



ROMÂNIA

PRIMĂRIA COMUNEI MAȘLOC

Localitatea Mașloc nr.95 Județul Timiș

C.U.I. 5481533

e-mail: primaria_masloc@yahoo.com

Telefon 0256/231205 Fax 0256/231209 Nr. **641**... din **11.03.2024**.

SOLICITARE OFERTE DE PREȚ

În vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „**SERVICII DE CATERING PENTRU UNITATILE DE INVATAMANT DIN COMUNA MASLOC, JUD. TIMIS**”, cod C.P.V. 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli”, în temeiul prevederilor art. 7, alin (1), lit. d), art. 68, alin. (1), lit. h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Comuna Mașloc, cu sediul în comuna Mașloc, localitatea Mașloc, nr. 95, jud. Timiș, e-mail: primariamasloc1@yahoo.com, tel: 0256 231 205, fax: 0256 231 209, în calitate de Autoritate Contractantă, lansează prezenta **Solicitare ofertă de preț** în vederea încheierii contractului de servicii.

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Sursa de finanțare: Bugetul local

Detalii anunt

Tip anunt: Procedura proprie pentru achiziția de servicii prevăzută în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Tip contract: Servicii

Denumire achiziție: „**SERVICII DE CATERING PENTRU UNITATILE DE INVATAMANT DIN COMUNA MASLOC, JUD. TIMIS**”

Cod clasificare CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli

Descrierea contractului: Contract de servicii de catering pentru unitățile de învățământ din Comuna Mașloc pentru anul 2024, în perioada desfășurării activității didactice.

Valoare estimată: 615.596,33 LEI, fără TVA.

Număr beneficiari: 302 copii

Nr. Zile de școală an 2024: 133 de zile

Pricipalele modalități de finanțare și plată:

Programul Național „Masa sanatoasa”, conform HG. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național „Masă sănătoasă”

Legislație aplicabilă:

- Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice asigurarea cadrului legal necesar pentru a realiza achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în condiții de eficiență economică și socială, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru

din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;

- HG nr. 24 din 2024 publicată în M.Of. nr. 30 din 15 ianuarie 2024
- Ordinul nr. 3840 din 23 februarie 2024 publicat în M.Of. nr. 161 din 27 februarie 2024.
- HG nr. 177 din 2024 publicată în M.Of. nr. 167 din 29 februarie 2024
- Procedura internă Procedură Proprie privind achiziția de servicii prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016

Condiții de participare:

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ci nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

In acest sens, se vor prezenta următoarele documente de eligibilitate:

- a) Certificat Constatator emis de O.N.R.C.;
- b) Autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare;
- c) Documente constatatoare ce vor atesta autorizarea bucatariei, personalului de specialitate precum și a mașinii de catering ce vor desfășura activități specifice în cadrul entității ofertante;

Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire: Offline

Tipul Procedurii: Procedură proprie – conform **PROCEDURA PROPRIE pentru achiziția de servicii prevăzute în anexa 2 la Legea 98/2016**

Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut (conform art. 187, alin. 3.1 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice).

Termenul limită de primire a ofertelor: 15.03.2024, ora 12.00

Ofertele se vor depune la sediul autorității contractante: comuna Mașloc, localitatea Mașloc, nr. 95, județ Timiș.

Termenul de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la data limită de primire a ofertei.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor respecta prevederile din caietul de sarcini și din HG nr. 24/2024 privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă” și din Anexa nr. 2 la prezenta HG.

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă.

Prețul total ofertat va fi exprimat în lei, fără TVA, va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei de minim 30 de zile. Nu se acceptă oferte alternative.
Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.
Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

Modul de întocmire și depunere a ofertelor

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant CUI, adresa de e-mail și persoana de contact) va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate. După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă informează operatorul economic castigator și ceilalți operatori economici cu privire la rezultatul procedurii, nu mai tarziu de 3 zile de la emiterea și aprobarea procesului verbal de evaluare.

Plicului i se va atașa o scrisoare de înaintare.

Documente atașate prezentei solicitări:

- Documentații tehnice (Caiet de sarcini, HG nr. 24/2024, Anexa nr. 2 la HG nr. 24/2024)
- Formulare model
- Model de contract.

Alte informații suplimentare se pot obține la tel. 0256 231 205, e-mail: primariamasloc1@yahoo.com, persoană de contact: Catană Diana Alexandra, în calitate de Responsabil achiziții publice.

În speranța unei bune colaborări, vă mulțumim!

Întocmit,
Responsabil achiziții publice
Catană Diana Alexandra

